

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK VIVA GENERIK SIMO GUNUNG  
JL. SIMO GUNUNG KRAMAT TIMUR NO. 5, SURABAYA  
09 OKTOBER – 10 NOVEMBER 2017**



**PERIODE XLIX**

**DISUSUN OLEH:**

**VINI SIANE TANAEM, S.Farm  
NPM. 2448716111**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA**

**2017**

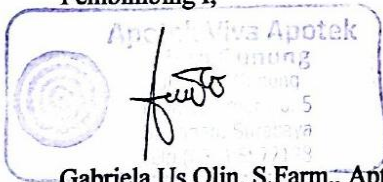
**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**DI**  
**APOTEK VIVA GENERIK**  
**JL. SIMO GUNUNG KRAMAT TIMUR NO. 5, SURABAYA**  
**09 OKTOBER – 10 NOVEMBER 2017**

**DISUSUN OLEH:**  
**VINI SIANE TANAEM, S.Farm.**  
**NPM. 2448716111**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**PERIODE XLIX**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA**  
**SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH :**

**Pembimbing I,**



**Gabriela Us Olin, S.Farm., Apt.**  
**APA Viva Generik Simo Gunung**

**No.SKA: 13.1391/PP.IAI/X/2015**

**Pembimbing II,**

A handwritten signature in black ink.

**Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc., Apt.**  
**NIK. 241.97.0282**

**No.SKA: 16.1779/PP.IAI/X/2017**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Vini Siane Tanaem, S.Farm.

NPM : 2448716111

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Viva Generik Simo Gunung

Alamat : Jl. Simo Gunung Kramat Timur No. 5 Surabaya

Waktu pelaksanaan : 09 Oktober - 10 November 2017

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Januari 2018

Yang Menyatakan,



Vini Siane Tanaem, S.Farm.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus atas segala hikmat, berkat, dan kasih-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) bidang Apotek di Apotek Viva Generik periode 9 Oktober - 10 November 2017. Laporan PKPA ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Orang tua tercinta, Bapa Johanis Tanaem dan Mama Oktoviana Elisabeth Dendomesa, Kakak Elsa Juvanti Tanaem dan Esti Renatalia Tanaem, serta semua keluarga yang telah memberikan doa dan dukungan selama melaksanakan PKPA.
2. Pihak Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:
  - a. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
  - b. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
  - c. Elisabeth Kasih, S.Farm., M.Farm.Klin selaku Kapala Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
  - d. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS. Apt. selaku Koordinator PKPA Bidang Apotek yang telah menyediakan waktu untuk

memberikan pengarahan dan pembekalan untuk melaksanakan PKPA.

- e. Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc., Apt. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan pengarahan dan masukan selama PKPA serta menyediakan waktu untuk berdiskusi.
  - f. Senny Y. Esar, S.Si., M.Si., Apt. selaku Penasihat Akademik yang telah membantu dan membimbing selama menjalankan perkuliahan.
  - g. Seluruh staff dan karyawan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang turut memberikan bekal ilmu dan pengetahuan selama masa studi, serta telah memberikan dukungan secara langsung maupun tidak langsung selama kegiatan PKPA.
3. Pihak Apotek Viva Generik Simo Gunung:
- a. Gabriela Us Olin, S.Farm, Apt. selaku Apoteker Pengelola Apotek (APA) dan pembimbing yang telah memberikan bimbingan selama kegiatan PKPA hingga penyusunan laporan selesai.
  - b. Vidya Resky Awaliah, S.Farm., Apt. selaku Apoteker Pendamping dan para Asisten Apoteker yaitu Denis Aridiana, Mega Rahma Wati, dan Siti Nur Mukoddimah yang telah membantu selama kegiatan PKPA.
  - c. Kedua dokter di apotek yaitu Dokter Diah dan Dokter Melinda yang telah membantu selama kegiatan PKPA.
  - d. Para *trainer* yaitu Kak Qisti, Kak Victoria, dan Kak Lita yang telah memberikan motivasi dan pembelajaran saat kegiatan PKPA.

4. Teman PKPA di Apotek Viva Generik Simo Gunung Nathalia Maribunga, kemudian Ellisa Widjanarko dan Sondha Tabita (Viva Generik Karang Nongko), Agnestasia Kurniawati dan Lailatun Ni'mah (Viva Generik Gubeng Kertajaya), serta Velisiana Mega Sari dan Marcelino Novianto (Viva Generik Tenggilis) yang telah bersama-sama belajar dan menimba ilmu di Apotek Viva Generik.
5. Teman-teman Program Studi Apoteker Angkatan XLIX Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kebersamaan, dukungan, dan kerjasama selama perkuliahan hingga pelaksanaan PKPA.
6. Sahabat dan teman-teman, Desi Setyowati, Dwi Rahma, Ester Novella, Anna Amelia, Sherly Thung, Angelina Ajeng, Nathalia Maribunga, Yuni Tungga, Putu Krisnayanti, Made Uthari, Ade Letelay, Dewi Wulandari, Dwi Augusnita, Sondha Tabita, Hardinata, Chandra Setyawan, Risto Manek, teman-teman Fakultas Farmasi angkatan 2013 (Fartigas) dan keluarga BPM Fakultas Farmasi yang telah memberikan dukungan dan semangat selama selama masa perkuliahan hingga pelaksanaan PKPA.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar laporan ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, November 2017

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR TABEL .....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN .....	x
BAB 1. PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan Kegiatan .....	3
1.3. Manfaat Kegiatan .....	4
BAB 2. TINJAUAN UMUM.....	5
2.1. Tinjauan tentang Apotek dan Pelayanan Kefarmasian .....	5
2.2. Persyaratan Pendirian Apotek .....	16
2.2.1. Lokasi.....	16
2.2.2. Bangunan .....	16
2.2.3. Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	17
2.2.4. Ketenagaan.....	19
2.3. Perizinan Apotek.....	19
2.4. Sumber Daya Manusia di Apotek .....	21
2.4.1. Apoteker.....	22
2.4.2. Tenaga Teknis Kefarmasian.....	24
2.4.3. Tenaga Non Kefarmasian.....	26
2.5. Sistem Manajemen di Apotek .....	27
2.5.1. Perencanaan .....	28
2.5.2. Penganggaran .....	28

	Halaman
2.5.3. Pengadaan .....	28
2.5.4. Penerimaan dan Penyimpanan .....	29
2.5.5. Penyaluran / Penjualan .....	30
2.5.6. Pemeliharaan / <i>Control Inventory</i> .....	31
2.5.7. Penghapusan / Pemusnahan .....	31
2.5.8. Pengawasan.....	31
2.6. Macam dan Golongan Obat.....	32
2.6.1. Obat Bebas .....	32
2.6.2. Obat Bebas Terbatas .....	33
2.6.3. Obat Keras.....	34
2.6.4. Golongan Psikotropika.....	34
2.6.5. Golongan Narkotika .....	35
2.6.6. Obat Wajib Apotek (OWA) .....	36
2.6.7. Obat Paten .....	37
2.6.8. Obat Generik .....	37
2.6.9. Obat Tradisional.....	37
<b>BAB 3. LAPORAN HASIL KEGIATAN .....</b>	<b>39</b>
3.1. Tinjauan Umum tentang Apotek Viva Generik.....	39
3.1.1. Sejarah Apotek Viva Generik .....	39
3.1.2. Visi, Misi, dan Tekad Apotek Viva Generik.....	40
3.2. Tinjauan Khusus tentang Apotek Viva Generik Simo Gunung .....	41
3.2.1. Lokasi dan Bangunan Apotek Viva Generik Simo Gunung.....	41



	Halaman
3.2.2. Sarana Penunjang Apotek Viva Generik Simo Gunung .....	41
3.2.3. Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Viva Generik Simo Gunung.....	42
3.2.4. Kegiatan Pelayanan di Apotek Viva Generik Simo Gunung.....	44
3.2.5. Arus Barang di Apotek Viva Generik Simo Gunung .....	45
3.2.6. Arus Uang di Apotek Viva Generik Simo Gunung.....	51
<b>BAB 4. PEMBAHASAN.....</b>	<b>52</b>
4.1. Pembahasan Umum Apotek .....	52
4.1.1. Kegiatan yang Dilakukan.....	52
4.1.2. Sarana dan Prasarana.....	53
4.1.3. Sumber Daya Manusia .....	54
4.1.4. Sistem Manajemen Apotek .....	55
4.1.5. Pelayanan Farmasi Klinik .....	56
4.2. Pembahasan Resep-Resep Terpilih .....	60
4.2.1. Resep Antibiotik .....	60
4.2.2. Resep Anak .....	71
4.2.3. Resep Saluran Pencernaan .....	90
4.2.4. Resep Hipertensi .....	102
4.2.5. Obat Non Resep .....	112
<b>BAB 5. SIMPULAN.....</b>	<b>117</b>
<b>BAB 6. SARAN.....</b>	<b>118</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>119</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>120</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administratif Resep Antibiotik .....	60
4.2. Skrining Farmasetis Resep Antibiotik .....	61
4.3. Kesesuaian Dosis dalam Resep Antibiotik .....	66
4.4. Skrining Administratif Resep Anak.....	71
4.5. Skrining Farmasetis Resep Anak .....	72
4.6. Kesesuaian Dosis dalam Resep Anak .....	82
4.7. Skrining Administratif Resep Saluran Pencernaan .....	90
4.8. Skrining Farmasetis Resep Saluran Pencernaan .....	90
4.9. Kesesuaian Dosis dalam Resep Saluran Pencernaan .....	96
4.10. Skrining Administratif Resep Hipertensi .....	102
4.11. Skrining Farmasetis Resep Hipertensi .....	102
4.12. Kesesuaian Dosis dalam Resep Hipertensi .....	107

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik.....	27
2.2. Logo Obat Bebas .....	33
2.3. Logo Obat Bebas Terbatas.....	33
2.4. Tanda Peringatan pada Obat Bebas Terbatas.....	34
2.5. Logo Obat Keras.....	34
2.6. Logo Obat Narkotika .....	36
2.7. Logo Obat Tradisional.....	38
3.1. Logo Apotek Viva Health.....	40
3.2. Logo Apotek Viva Generik .....	40
3.3. Struktur Organisasi Apotek Viva Generik Simo Gunung...	42
4.1. Resep Antibiotik.....	60
4.2. Etiket Obat Metronidazole.....	67
4.3. Etiket Obat Urotractin.....	67
4.4. <i>Copy</i> Resep Antibiotik.....	68
4.5. Resep Anak.....	71
4.6. Etiket Kamulvit B-12.....	85
4.7. Etiket Puyer Batuk dan Pilek.....	85
4.8. Etiket Puyer Antibiotik.....	86
4.9. <i>Copy</i> Resep Anak .....	86
4.10. Resep Saluran Pencernaan.....	90
4.11. Etiket Obat Lansoprazole .....	98
4.12. Etiket Obat Propepsa Suspensi .....	98
4.13. Etiket Obat Sanprima Forte .....	99
4.14. <i>Copy</i> Resep Saluran Pencernaan.....	99
4.15. Resep Hipertensi.....	102

4.16	Etiket Obat Bisoprolol .....	108
4.17.	Etiket Obat Lisinopril .....	108
4.18.	<i>Copy</i> Resep Hipertensi .....	109

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Etiket Obat Luar dan Sediaan Cair .....	120
2. Etiket Sediaan Padat .....	121
3. Blanko <i>Copy</i> Resep .....	122
4. Kuitansi.....	123
5. Master Barang.....	124
6. Surat Pengiriman Barang .....	125
7. Surat Pesanan Obat Mengandung Prekursor.....	126