

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM  
INFORMASI AKUNTANSI PENJUALAN  
DALAM RANGKA MENINGKATKAN  
PENGENDALIAN INTERNAL  
PADA PT. HOINDO  
PERDANA



OLEH:  
MELANIE  
3203010192

JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2014

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI  
AKUNTANSI PENJUALAN DALAM RANGKA  
MENINGKATKAN PENGENDALIAN  
INTERNAL PADA PT. HOINDO  
PERDANA

SKRIPSI  
Diajukan kepada  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan  
Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi  
Jurusan Akuntansi

OLEH:  
MELANIE  
3203010192

JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2014

## PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH dan PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa  
Unika Widya Mandala Surabaya:

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Melanie  
NRP : 3203010192  
Judul Skripsi : Analisis dan Perancangan Sistem Informasi  
Akuntansi Penjualan Dalam Rangka  
Meningkatkan Pengendalian Internal pada  
PT. Hoindo Perdana.

Menyatakan bahwa tugas akhir skripsi ini adalah ASLI karya tulis  
saya. Apabila terbukti karya ini merupakan *plagiarism*, saya bersedia  
menerima sanksi yang akan diberikan oleh Fakultas Bisnis  
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Saya menyetujui pula  
bahwa karya tulis ini dipublikasikan/ditampilkan di internet atau  
media lain (*digital library* Perpustakaan Unika Widya Mandala  
Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan  
Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan keaslian dan persetujuan publikasi karya  
ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 12 Januari 2014  
Yang Menyatakan.



(Melanie)

# HALAMAN PERSETUJUAN

SKRIPSI

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI  
AKUNTANSI PENJUALAN DALAM RANGKA  
MENINGKATKAN PENGENDALIAN  
INTERNAL PADA PT. HOINDO  
PERDANA

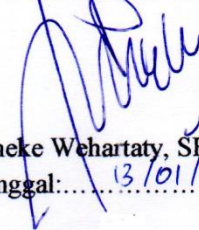
OLEH:

MELANIE

3203010192

Telah Disetujui dan Diterima dengan Baik  
untuk Diajukan Kepada Tim Penguji

Dosen Pembimbing I,



Tineke Wehartaty, SE., MM.

Tanggal:.....13/01/14.....

## HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi yang ditulis oleh: Melanie NRP 3203010192

Telah diuji pada tanggal 25 Januari 2014 dan dinyatakan lulus oleh  
Tim Penguji.

Ketua Tim Penguji:

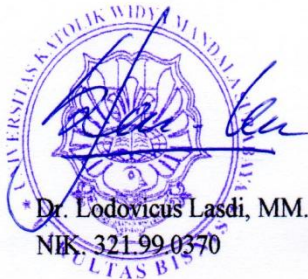


Jesica Handoko, SE., M.Si., Ak


Mengetahui:

Dekan,

Ketua Jurusan,



Dr. Lodovicus Lasdi, MM.  
NIK. 321.99.0370



Ariston Oki E, SE., MA., Ak., BAP  
NIK. 321.03.0566

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus atas hikmat, berkat dan penyertaan-Nya sehingga penulis bisa menyelesaikan penulisan skripsi ini dengan tepat waktu. Penulisan skripsi dengan judul “Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dalam Rangka Meningkatkan Pengendalian Internal pada PT. Hoindo Perdana” dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan dan dukungan berbagai pihak, baik itu secara langsung, maupun tidak langsung. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Lodovicus Lasdi, MM selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Ariston Oki Esa, SE., MA., Ak., BAP. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Tineke Wehartaty, SE., MM. selaku Dosen Pembimbing tunggal yang telah bersedia meluangkan waktu dan memberikan berbagai masukan dalam penulisan skripsi ini sehingga dapat terselesaikan tepat waktu.

4. Bapak Herry Sugiarto selaku pimpinan PT. Hoindo Perdana yang telah mengizinkan penulis dalam melakukan penelitian di PT. Hoindo Perdana untuk mendapatkan informasi yang bermanfaat bagi penulisan skripsi ini.
5. Papa, mama, dan kakak yang telah memberikan dukungan dan doa selama penulis menjalani proses perkuliahan, serta penulisan skripsi ini hingga selesai.
6. YBL, yang telah banyak membantu, memberikan ide dan semangat kepada penulis selama penulisan skripsi ini.
7. Teman-teman seperjuangan, Lisa Budiharjo dan Yulia Indrawati.
8. Sahabat-sahabat terkasih, Yohanita Bega, Cynthia Valencia, Carolina Tansil yang telah memberikan dukungan, semangat, serta masukan-masukan positif yang membangun.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah memberikan bantuan dan dukungan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Penulis menyadari akan adanya kekurangan dan keterbatasan dalam skripsi ini. Oleh karena itu, segala bentuk kritik dan saran penulis terima sebagai bentuk masukan yang bermanfaat. Akhir kata, semoga penulisan skripsi ini dapat bermanfaat bagi berbagai pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 12 Januari 2014

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL .....	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH .....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iv
KATA PENGANTAR .....	v
DAFTAR ISI .....	vii
DAFTAR TABEL .....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiv
ABSTRAK .....	xv
ABSTRACT .....	xvi
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1
1.2. Perumusan Masalah .....	6
1.3. Tujuan Penelitian .....	6
1.4. Manfaat Penelitian .....	6
1.5. Sistematika Penulisan .....	7
<b>BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1. Penelitian Terdahulu .....	9
2.2. Landasan Teori .....	12
2.3. Rerangka Berpikir .....	42



<b>BAB 3. METODE PENELITIAN</b>	
3.1. Desain Penelitian .....	43
3.2. Jenis dan Sumber Data .....	43
3.3. Metode Pengumpulan Data .....	44
3.4. Teknik Analisis Data.....	45
<b>BAB 4. ANALISIS DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1. Gambaran Umum Objek Penelitian .....	47
4.2. Deskripsi Data .....	50
4.3. Analisis dan Pembahasan .....	69
<b>BAB 5. SIMPULAN DAN SARAN</b>	
5.1. Simpulan .....	127
5.2. Keterbatasan .....	129
5.3. Saran .....	129
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Simbol-simbol Diagram Arus Data – DFD.....	37
Tabel 2.2 Simbol-simbol Bagan Alir ( <i>Flowchart</i> ).....	39
Tabel 4.1 Pengendalian Akses .....	92

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1. <i>Flowchart</i> Sistem Penjualan Terkomputerisasi .....	21
Gambar 2.2. Pola Analisis Kardinalitas .....	41
Gambar 2.3. Rerangka Berpikir .....	42
Gambar 4.1. Struktur Organisasi PT. Hoindo Perdana .....	50
Gambar 4.2. <i>Flowchart</i> Siklus Penjualan Tunai PT. Hoindo Perdana .....	58
Gambar 4.3. <i>Flowchart</i> Siklus Penjualan Kredit PT. Hoindo Perdana.....	62
Gambar 4.4. <i>Flowchart</i> Retur Penjualan PT. Hoindo Perdana .....	64
Gambar 4.5. Dokumen Form <i>Purchase Order</i> .....	65
Gambar 4.6. Dokumen Surat Lulus Sensor .....	66
Gambar 4.7. Dokumen Surat Jalan .....	67
Gambar 4.8. Dokumen Nota Penagihan .....	68
Gambar 4.9. <i>Flowchart</i> Perbaikan Siklus Penjualan Tunai PT. Hoindo Perdana .....	72
Gambar 4.10. DFD <i>Level Zero</i> Siklus Penjualan Tunai PT. Hoindo Perdana .....	73
Gambar 4.11. <i>Flowchart</i> Perbaikan Siklus Penjualan Kredit PT. Hoindo Perdana .....	76
Gambar 4.12. DFD <i>Level Zero</i> Siklus Penjualan Kredit PT. Hoindo Perdana .....	77

Gambar 4.13. <i>Flowchart</i> Perbaikan Retur Penjualan PT. Hoindo Perdana .....	79
Gambar 4.14. DFD <i>Level Zero</i> Retur Penjualan PT. Hoindo Perdana .....	80
Gambar 4.15. Usulan Penambahan Dokumen Surat Perintah Kerja .....	82
Gambar 4.16. Usulan Perbaikan Dokumen Surat Jalan .....	83
Gambar 4.17. Usulan Perbaikan Dokumen Nota Penagihan .....	84
Gambar 4.18. Usulan Penambahan Dokumen Form Retur Penjualan .....	85
Gambar 4.19. Kardinalitas .....	91
Gambar 4.20. <i>Interface</i> Login .....	93
Gambar 4.21. <i>Interface</i> Login (salah).....	94
Gambar 4.22. <i>Interface</i> Lupa <i>Password</i> .....	95
Gambar 4.23. <i>Interface</i> Peningat Piutang .....	95
Gambar 4.24. <i>Interface</i> Layar Utama .....	96
Gambar 4.25. <i>Interface</i> Menu Pengguna .....	97
Gambar 4.26. <i>Interface</i> ID Pengguna .....	97
Gambar 4.27. <i>Interface</i> Hak Akses ( <i>Database</i> ).....	99
Gambar 4.28. <i>Interface</i> Hak Akses (Aktivitas) .....	99
Gambar 4.29. <i>Interface</i> Hak Akses (Laporan) .....	100
Gambar 4.30. <i>Interface</i> Menu <i>Database</i> .....	101
Gambar 4.31. <i>Interface Database</i> Pelanggan .....	101
Gambar 4.32. <i>Interface Database</i> Karyawan .....	103
Gambar 4.33. <i>Interface Database</i> Kendaraan .....	104

Gambar 4.34. <i>Interface</i> Peringatan Data Belum Lengkap .....	105
Gambar 4.35. <i>Interface</i> Konfirmasi Simpan Data .....	105
Gambar 4.36. <i>Interface</i> Konfirmasi Hapus.....	106
Gambar 4.37. <i>Interface</i> Menu Aktivitas .....	106
Gambar 4.38. <i>Interface</i> Aktivitas Pesanan Penjualan Tunai.....	107
Gambar 4.39. <i>Interface</i> Aktivitas Pesanan Penjualan Kredit .....	108
Gambar 4.40. <i>Interface</i> Aktivitas Surat Perintah Kerja (SPK) .....	109
Gambar 4.41. <i>Print Out</i> Surat Perintah Kerja (SPK) .....	110
Gambar 4.42. <i>Interface</i> Aktivitas Surat Jalan .....	111
Gambar 4.43. <i>Print Out</i> Surat Jalan .....	112
Gambar 4.44. <i>Interface</i> Aktivitas Nota Penagihan .....	113
Gambar 4.45. <i>Print Out</i> Nota Penagihan .....	114
Gambar 4. 46. <i>Interface</i> Aktivitas Retur Penjualan .....	115
Gambar 4.47. <i>Print Out</i> Form Retur Penjualan .....	116
Gambar 4.48. <i>Interface</i> Aktivitas Penerimaan Kas .....	117
Gambar 4.49. <i>Interface</i> Peringatan Data Belum Lengkap .....	118
Gambar 4.50. <i>Interface</i> Konfirmasi Simpan Data .....	118
Gambar 4.51. <i>Interface</i> Konfirmasi Cetak .....	119
Gambar 4.52. <i>Interface</i> Menu Laporan .....	120
Gambar 4.53. <i>Interface</i> Laporan Penjualan .....	120
Gambar 4.54. <i>Interface</i> Laporan Piutang .....	121
Gambar 4.55. <i>Interface</i> Daftar Umur Piutang .....	122
Gambar 4.56. <i>Interface</i> Pengingat Piutang .....	123
Gambar 4.57. <i>Interface</i> Daftar Penerimaan Kas .....	123
Gambar 4.58. <i>Interface</i> Konfirmasi Cetak .....	124

Gambar 4.59. <i>Interface</i> Menu Pengaturan .....	125
Gambar 4.60. <i>Interface</i> Pengaturan Pengingat Piutang .....	125
Gambar 4.61. <i>Interface Log Out</i> .....	126

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Daftar Pertanyaan

Lampiran 2. Laporan Penjualan

Lampiran 3. Laporan Piutang

Lampiran 4. Daftar Umur Piutang

## ABSTRAK

Sistem informasi yang baik diperlukan bagi perusahaan agar kegiatan operasionalnya berjalan maksimal, terutama untuk siklus penjualan karena siklus penjualan merupakan sumber pendapatan utama bagi perusahaan. Penggunaan sistem informasi terkomputerisasi pada sistem penjualan memiliki banyak manfaat, antara lain dapat membantu memudahkan pekerjaan karyawan, menghemat waktu, mengurangi *human error*, serta dapat menghasilkan laporan yang relevan, akurat, dan tepat waktu.

Penelitian ini dilakukan di PT. Hoindo Perdana yang bergerak di bidang manufaktur berupa pembuatan replikasi original CD, VCD & DVD. Permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan, antara lain terlambatnya pembayaran piutang dari pelanggan, *overload* tugas pada bagian penjualan dan bagian administrasi, tidak adanya SPK dan form retur penjualan, nota penagihan yang tidak diarsip dan tidak ditandatangani bagian administrasi, serta laporan yang dihasilkan sebatas pada laporan penjualan dan laporan piutang. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk merancang sistem informasi akuntansi pada penjualan agar dapat memberikan solusi terhadap masalah yang terjadi, serta meningkatkan pengendalian internal yang memadai.

Berdasarkan analisis yang telah dilakukan, maka perusahaan membutuhkan beberapa usulan perbaikan dan perancangan sistem informasi terkomputerisasi pada siklus penjualannya, diantaranya perbaikan dan penambahan dokumen, serta perancangan akses dan perancangan fisik sistem yang terkomputerisasi.

Kata kunci: Siklus Penjualan, Sistem informasi terkomputerisasi, pengendalian internal.



## **ABSTRACT**

*Good information system is necessary for the company so that the activities of their operations can be optimally, especially for the sales cycle because sales cycle are a major source of revenue for the company. The use of computerized information on sales system has many benefits, among others, can help facilitate the work of employees, save time, reduce human error, and can generate reports that are relevant, accurate, and timely.*

*This research did in PT. Hoindo Perdana that engaged in manufacturing a replication of the original CD, VCD & DVD. The problem faced of this company, that is delays in payment of accounts receivable from customers, overload assignments in sales department and administration, no command work form and sales returns form, memorandum billing is not archived and not signed by the administration, then reports produced limited to the sales report and accounts receivable reports. This source of this research is to design a system of accounting information on sales so that can give solutions to problems that occur, and improve internal controls were adequate.*

*Based on the analysis that has done, the company needs some improvement and a computerized information system design on the sales cycle, including improvements and additions to the document, then access design and physical design of computerized systems.*

*Keywords: Sales cycle, computerized information systems, internal controls.*