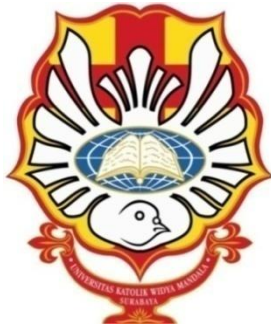


**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
SEKSI KEFARMASIAN DAN SEKSI ALAT KESEHATAN
DAN PERBEKALAN RUMAH TANGGA
DINAS KESEHATAN PROVINSI JAWA TIMUR
JL. JENDERAL AHMAD YANI NO. 118
SURABAYA
18 DESEMBER 2017 – 21 DESEMBER 2017**



PERIODE XLIX

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
SURABAYA**

2018

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
SEKSI KEFARMASIAN DAN SEKSI ALAT KESEHATAN
DAN PERBEKALAN RUMAH TANGGA
DINAS KESEHATAN PROVINSI JAWA TIMUR
JL. JENDERAL AHMAD YANI NO. 118
SURABAYA
18 DESEMBER 2017 – 21 DESEMBER 2017

DISUSUN OLEH:

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XLIX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH

Kepala Bidang Sumber Daya
Kesehatan Dinas Kesehatan Provinsi
Jawa Timur,



Dra. NYS. Maharani, M.Kes.
NIP. 19650903 199102 2 002

Koordinator PKPA Bidang
Pemerintahan Fakultas Farmasi
Universitas Katolik Widya Mandala
Surabaya,

Dra. Hj. Emi Sukarti, M.Si., Apt.
NIK. 241.81.0081

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode
XLIX Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya
Mandala Surabaya (Nama terlampir)

Menyetujui laporan PKPA kami

Di : Bidang Sumber Daya Kesehatan Seksi Kefarmasian
dan Alat Kesehatan dan Perbekalan Rumah Tangga
Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur

Alamat : Jl. Jendral Ahmad Yani No. 118, Surabaya

Tanggal : 18 Desember 2017 – 21 Desember 2017

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Surabaya, Januari 2018

a.n. Komting Apoteker XLIX

Koordinator PKPA Faralkes



Lailatun Ni'mah, S.Farm.

NPM. 2448716102

**DAFTAR NAMA MAHASISWA
PROGRAM PROFESI APOTEKER PERIODE XLIX
PESERTA PKPA PEMERINTAH
BIDANG KEFARMASIAN DAN ALAT KESEHATAN**

Agnestasia Widia Kurniawati, S.Farm.	2448716085
Andreas Manek Key, S.Farm.	2448716086
Anna Amelia Novita Sabami, S.Farm.	2448716087
Anna Oktaviyani, S.Farm.	2448716088
Antonius Mardi Try Prasajo, S.Farm.	2448716089
Asih Setiyani, S.Farm.	2448716090
Cynthia Devina, S.Farm.	2448716091
Desi Setyowati, S.Farm.	2448716092
Devy Aprilya Christanti, S.Farm.	2448716093
Ellisa Widjanarko, S.Farm.	2448716094
Erniawati, S.Farm.	2448716096
Ester Novella Br Tobing, S.Farm.	2448716097
Fransiska Sherly Thung, S.Farm.	2448716098
Ignasius M.M.D. Koli, S.Farm.	2448716099
Ivana Valeria, S.Farm.	2448716100
Kadek Sri Utami Ningsih, S.Farm.	2448716101
Lailatun Ni'mah, S.Farm.	2448716102
Marcelino Novianto, S.Farm.	2448716103
Nastylina L.S Amtiran, S.Farm.	2448716104
Nathalia Annatasia Maribunga, S.Farm.	2448716105
Ni Luh Putu Serly Ekayanti, S.Farm.	2448716106
Ni Made Ayu Lestari, S.Farm.	2448716107
Putu Krisnayanti, S.Farm.	2448716108

Sondha Tabita, S.Farm.	2448716109
Velisiana Mega Sari, S.Farm.	2448716110
Vini Siane Tanaem, S.Farm.	2448716111
Wong Mei Ly, S.Farm.	2448716112
Yohannes Rahmat Iwan Handjaja, S.Farm.	2448716113

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karuniaNya sehingga mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode XLIX Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dapat melaksanakan praktek kerja profesi apoteker di Bidang Sumber Daya Kesehatan Seksi Kefarmasian dan Alat Kesehatan dan Perbekalan Rumah Tangga Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur yang dilaksanakan pada 18 Desember 2017 hingga 21 Desember 2017.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ada banyak pihak yang telah membantu, memberi dukungan dan bimbingan sehingga pada akhirnya laporan praktek kerja profesi ini dapat terselesaikan. Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak berikut:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya yang luar biasa besar, sehingga penulis dapat mengikuti dan menyelesaikan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker dengan baik.
2. Dr. dr. Kohar Hari Santoso, Sp.An, KIC, KAP. selaku Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur.
3. Drg. MVS. Mahanani, M.Kes. selaku Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur.

4. Retnowati, Apt, M.Kes. selaku Kepala Seksi Kefarmasian Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur.
5. Drs. Arif Zaidi, Apt. selaku Kepala Seksi Alat Kesehatan dan Perbekalan Rumah Tangga yang telah memberikan kesempatan kepada kami sehingga kami dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur.
6. Dra. Susilo Ari Wardhani, Apt., M.Kes, selaku koordinator pelaksana Praktek Kerja Profesi Apoteker di Bidang Sumber Daya Kesehatan Seksi Kefarmasian dan Alat Kesehatan dan Perbekalan Rumah Tangga Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama pelaksanaan PKPA dan proses penyusunan laporan.
7. Seluruh staf di Dinas Kesehatan Kota Probolinggo, Gudang Farmasi Kota Probolinggo, dan Puskesmas Wonoasih yang telah bersedia menerima kunjungan kami dengan baik dan memberikan berbagai ilmu yang sangat bermanfaat.
8. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., Apt selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan fasilitas dan bantuan sehingga PKPA ini dapat terlaksana dengan baik.
9. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. Selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ijin dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.

10. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin.,Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
11. Dra. Hj. Emi Sukarti, M.Si., Apt. selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker bidang Pemerintahan Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengarahkan dan membimbing kami selama Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
12. Teman-teman Program Profesi Apoteker angkatan XLIX atas dukungan dan kerja sama yang baik selama pelaksanaan dan penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
13. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah membantu terselenggaranya kegiatan dan penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

Dengan keterbatasan pengalaman dan pengetahuan penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan naskah laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini, oleh karena itu penulis mengharapkan adanya saran yang bersifat membangun. Penulis juga memohon maaf apabila selama proses pembuatan laporan ini terdapat kesalahan baik berupa kata maupun tulisan. Semoga hasil Praktek Kerja Profesi Apoteker yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Surabaya, Januari 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan PKPA	3
1.3. Manfaat PKPA	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1. Tinjauan tentang Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	4
2.2. Tinjauan Tentang Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	5
2.3. Tinjauan tentang Seksi kefarmasian	8
2.4. Program Seksi Kefarmasian	9
2.4.1. Program Tata Kelola Obat Publik	10
2.4.2. Program Pelayanan Kefarmasian dan POR	27
2.4.3. Program NAPZA	42
2.4.4. Program Obat Tradisional dan Kosmetik	54
2.4.5. Program Makanan dan Minuman	61
2.4.6. Program Pelayanan Masyarakat	69
2.5. Tinjauan tentang Seksi Alkes dan Perbekalan Rumah Tangga	76
BAB III HASIL KEGIATAN	83

	Halaman
3.1. Tinjauan Umum tentang Pelayanan Kesehatan di Kota Probolinggo	84
3.2. Tinjauan tentang Gudang Farmasi Kota Probolinggo	84
3.2.1. Perencanaan Obat dan Perbekalan Kesehatan di Kota Probolinggo	84
3.2.2. Pengadaan dan Penerimaan Obat dan Perbekalan Kesehatan di Gudang Farmasi Kota Probolinggo	86
3.2.3. Penyimpanan dan Penataan Obat dan Perbekalan Kesehatan di Gudang Farmasi Kota Probolinggo	87
3.2.4. Pendistribusian Obat dan Alat Kesehatan di Gudang Farmasi Kota Probolinggo	91
3.2.5. <i>GAP Analysis</i>	93
3.3. Tinjauan tentang Puskesmas Wonoasih	94
3.3.1. Visi dan Misi Puskemas Wonoasih	95
3.3.2. Sumber Daya Manusia di Bagian Farmasi Puskesmas Wonoasih	96
3.3.3. Kamar Obat Puskesmas Wonoasih.....	98
3.3.4. Gudang Penyimpanan Perbekalan Farmasi Puskesmas Wonoasih	100
3.3.5. Unit Rawat Inap dan UGD Puskesmas Wonoasih.....	102
3.3.6. Pengendalian Mutu Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas Wonoasih	103
BAB IV STUDI KASUS	107

	Halaman
4.1. Studi Kasus Makanan dan Minuman.....	107
4.2. Studi Kasus NAPZA	110
4.3. Studi Kasus Farkomnik dan POR.....	117
4.4. Studi Kasus ALKES & PKRT.....	125
4.5. Studi Kasus Obat Tradisional dan Kosmetik.....	131
4.6. Studi Kasus Obat Publik.....	135
4.7. Studi Kasus Ketenagaan dan Pelayanan Masyarakat (Perijinan).....	143
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	148
5.1. Kesimpulan.....	148
5.2. Saran.....	149
DAFTAR PUSTAKA.....	150

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1 Indikator Kinerja, Definisi Operasional dan Target Pelayanan Kefarmasian Sesuai Standar Tahun 2015-2019	36
2.2 Indikator Kinerja, Definisi Operasional dan Target Penggunaan Obat Rasional Tahun 2015-2019.....	37
2.3 Penyimpanan Narkotika, Psicotropika, dan Prekursor Menurut Permenkes No. 3 Tahun 2015	47
2.4 Bahan Tambahan Pangan yang Diperbolehkan	66
3.1 Evaluasi kesesuaian dengan FORNAS/ formularium Puskesmas Wonoasih pada bulan Januari 2017.....	104
3.2 Indikator Kinerja POR Puskesmas Wonoasih Bulan Maret 2017	105
4.1 Tempat Penyimpanan Narkotika, Psicotropika, dan Prekursor Farmasi Menurut Peraturan Menteri KesehatanRI No. 3 Tahun 2015	115

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur.....	7
2.2 Siklus Pengelolaan Obat.....	15
3.1 Lemari Penyimpanan Narkotik Psikotropik	88
3.2 Grafik Pencatatan Suhu Ruang.....	89
3.3 Lemari Pendingin untuk Menyimpan Reagen	89
3.4 Penyusunan Bahan Medis Habis Pakai Sesuai Alfabet.....	90
3.5 Penyusunan Obat di Rak dengan Kartu Stok untuk Masing-masing Obat	90
3.6 Penyimpanan Obat yang Masih Berada dalam Kemasan <i>Box Primer</i>	91
3.7 Nomor Batch dan Tanggal Kadaluarsa yang Tertera pada Setiap Kemasan <i>Box Primer</i> Obat.....	92
3.8 Kartu Stok Obat.....	93
3.9 Penataan Obat di Kamar Obat Puskesmas Wonoasih....	98
3.10 Alur Pelayanan Resep di Kamar Obat Puskesmas Wonoasih.....	99
3.11 Penandaan untuk Obat <i>High Alert</i> dan Mendekati Tanggal Kadaluarsa	100
3.12 Penataan Perbekalan Farmasi di Gudang Obat JKN Puskesmas Wonoasih	101

Gambar	Halaman
3.13	Perbekalan Farmasi di Unit Rawat Inap dan UGD
	Puskesmas Wonoasih 102
3.14	Penyiapan Obat untuk Pasien Rawat Inap Per Hari..... 103
3.15	Grafik Indikator Kinerja POR Puskesmas Wonoasih
	Bulan Maret 2017 106
4.1	Proses Pengumpulan Data Penggunaan Obat Rasional
	(POR) 123

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Dinas Kesehatan Kota Probolinggo.....	154
B Gudang Farmasi Kota Probolinggo	155
C Puskesmas Wonoasih	156
D Kamar Obat Puskesmas Wonoasih.....	157
E Gudang Obat Puskesmas Wonoasih.....	158
F Blangko Resep Puskesmas Wonoasih	159
G Etiket Obat Puskesmas Wonoasih.....	160